

Landkreis Ostprignitz-Ruppin
Amt für Bildung und Liegenschaftsverwaltung
Schülerbeförderung
Virchowstr. 14-16
16816 Neuruppin

Eingang:

Antrag auf Ausstellung eines Schülerfahrausweises für das Schuljahr 2016/17

auf der Grundlage der Satzung für die Schülerbeförderung im
Landkreis Ostprignitz-Ruppin in der jeweils gültigen Fassung
(Bitte in Druckschrift ausfüllen!)

1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler:

Name: _____
Bei Namensänderung bitte auch den alten Namen angeben

Vorname: _____

Ortsteil: _____

PLZ / Ort: _____
Hauptwohnsitz

Straße/Nr.: _____

Geb.-dat.: _____

Telefon/Mail: _____
(volljährige Schüler/Innen)

weiblich männlich

2. Eltern/Gesetzlicher Vertreter

Name: _____

Vorname: _____

Ortsteil: _____

PLZ / Ort: _____

Straße/Nr.: _____

Telefon/Mail: _____

Gastschüler Zeitraum:

Pflegekind siehe Punkt 7

Heimunterbringung

3. Angaben zur Schule (Schuljahr 2016/17):

Schulwechsel? ja nein Erstantrag Klasse 1 und 7

Name der Schule

Klasse bzw. Klassenbezeichnung

4. Schulweg:

Einstiegsort (Wohnort) Ausstiegsort (Schulort)

Foto aufkleben

5.1. Versicherung der Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben:

Ich/Wir versichere/versichern, dass meine/unsere Angaben richtig und vollständig sind. Ich/wir verpflichte/n mich/uns, dem Landkreis Ostprignitz-Ruppin, Amt für Bildung und Liegenschaftsverwaltung, jede Änderung vorstehender Angaben unverzüglich zu melden. Mir/uns ist bekannt, dass unberechtigt empfangene Leistungen zurückgefordert werden können.

Ort, Datum

Unterschrift des volljährigen Schülers

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
(bei Minderjährigen)

5.2 Datenschutzhinweis nach § 12 Abs. 2 Brandenburgischen Datenschutzgesetzes (BbgDSG)

Die Datenerhebung und Speicherung erfolgt nur zum Zwecke der Organisation der Schülerbeförderung. Eine Übermittlung der für den Schülerfahrausweis erforderlichen Daten an die Ostprignitz-Ruppiner Personenverkehrsgesellschaft mbH (ORP) in Kyritz ist nach § 16 Abs.1a BbgDSG zulässig. Bei der Verarbeitung Ihrer Daten wird die Rechtmäßigkeit gewahrt. Mit der ORP wurde eine Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung gemäß § 11 BbgDSG abgeschlossen.

6. Bemerkung der Schule (Schuljahr 2016/17):

Bezeichnung der Klasse/Klassenstufe _____

Ort, Datum





Unterschrift der Schule

Stempel

7. Anlage: (zutreffendes bitte ankreuzen)


- eingescanntes Lichtbild aus Schuljahr 2015/2016 verwenden**
- aufgeklebtes Lichtbild verwenden**
- Vollmacht für die Beantragung von Schülerbeförderungsleistungen (gilt nur für Pflegekinder und Kinder in Heimunterbringung) mit Angabe Hauptwohnsitz der Eltern**

8. Hinweise:

-  **Der Antrag ist bis zum 31.05.2016 einzureichen.**
-  Bei Schulwechsel ist der Antrag unmittelbar nach Zusage der neuen Schule einzureichen.
-  Nur vollständig ausgefüllte Anträge können bearbeitet werden.
-  Der Antrag ist nur mit Datum und Unterschrift gültig.

9. Einreichung des Antrages beim:

Landkreis Ostprignitz-Ruppin
Amt für Bildung und Liegenschaftsverwaltung
Schülerbeförderung
Virchowstraße 14-16
16816 Neuruppin

 **Erreichbar sind wir zu den Sprechzeiten:**
Tel.: 03391 6884019 Frau Nucklies
Tel.: 03391 6884020 Frau Schwabe
Fax: 03391 6884024
E-Mail: svka@opr.de